



LICEO GINNASIO STATALE "A. CANOVA"

LICEO CLASSICO - LICEO LINGUISTICO
VIA MURA DI SAN TEONISTO, 16 - 31100 TREVISO
TEL. 0422 545312 FAX 0422 544780 www.liceocanova.it
tvp01000r@istruzione.it tvpc01000r@pec.istruzione.it Cod. Fisc.
80011560267 Cod. Min. TVPC01000R



Prot. n. 1297/C14a

Treviso, 21/02/2014

AI DOCENTI MADRELINGUA INGLESE

DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

Tramite

- **Albo d'Istituto**
- **Sito : www.liceocanova.it**
- **Siti: www.istruzioneetreviso.it; www.istruzioneebelluno.it
www.istruzioneeveneto.it**

Loro Sedi

**AVVISO PUBBLICO PER IL REPERIMENTO DI DOCENTI MADRELINGUA INGLESE INTERNI
ALL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PERCORSO
FORMATIVO LINGUISTICO-COMUNICATIVO DI CUI ALL'ART. 4 DEL D.D. N. 89/2013- N. 4 CORSI STANDARD
LINGUA INGLESE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Ministeriale n 821 dell'11 ottobre 2013, e in particolare l'art. 3 che assegna le risorse per la formazione dei docenti;

VISTO il Decreto Direttoriale (DGPERS-MIUR) n. 89 del 20 novembre 2013, con il quale vengono delineate le caratteristiche dei corsi linguistico-comunicativi rivolti ai docenti di discipline non linguistiche perché possano conseguire una competenza linguistica B2 per l'insegnamento con la modalità CLIL (content and language integrated learning), i destinatari del percorso formativo, i criteri di individuazione dei soggetti erogatori della formazione, il costo unitario e il relativo finanziamento;

VISTA la nota dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto, prot. n. 19368 del 19 dicembre 2013, che individua questo Istituto, rappresentato legalmente dalla persona del Dirigente scolastico pro-tempore prof.ssa Mariarita Ventura, come scuola assegnataria delle risorse finanziarie destinate alla progettazione e alla realizzazione di n. 5 corsi linguistico-comunicativi di cui sopra e n. 1 corso metodologico, nel rispetto dei parametri fissati dal MIUR;

VISTO il Decreto della Direzione Generale per la Politica Finanziaria e per il Bilancio n. 449 del 23 dicembre 2013, relativo all'attuazione delle iniziative di cui al D.D. 89/2013 e registrato presso l'Ufficio Centrale di Bilancio il 15 gennaio 2014 al n. 6804;

VISTA la nota MIUR – Direzione Generale per il personale scolastico, prot. n. 730 del 29 gennaio 2014, che sollecita le scuole assegnatarie a individuare i SOGGETTI erogatori della formazione nel rispetto della procedura prevista dall'art. 8 del D.D 89 / 2013, di cui sopra,

VISTO	il D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999 (regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59);
VISTO	l'art. 40 della Legge n. 449/97;
VISTO	il D.l. n° 44 dell'01/02/2001 e in particolare gli articoli 31, 33 e 40;
VISTO	l'art. 7 del D.gs. 165/01 e ss.mm.ii;
CONSIDERATO	il Regolamento per la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione agli esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 42 del 03/06/2013;
CONSIDERATA	l'urgenza posta dalla nota MIUR prot. n. 730 del 29.01.2014;
VISTO	l'art. 3, commi 18 e 76 della Legge 24/12/2007, n° 244 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA	la Circolare n° 2 dell'11/03/2008 del Ministro della Funzione Pubblica (Disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
CONSIDERATA	la necessità di avvalersi di docenti in possesso delle competenze professionali richieste in grado di garantire gli standard del percorso formativo, ai sensi dell'art. 8 del D.D. 89/2013 per n. 4 corsi standard di lingua inglese

RENDE NOTO CHE

è aperta la selezione, con procedura comparativa per soli titoli, per l'affidamento di n. 4 incarichi di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 del CCNL Scuola vigente, come docente esperto per la progettazione e realizzazione del percorso formativo linguistico comunicativo, di cui all'art. 4 del D.D. n. 89/2013, per n. 4 corsi standard di lingua inglese. Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il dirigente scolastico pro- tempore prof.ssa Mariarita Ventura.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

L'incarico consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- svolgimento del test diagnostico di ingresso per la verifica del livello di competenza linguistica degli iscritti che non lo abbiano documentato con apposite certificazioni;
- svolgimento di un corso della durata complessiva di 130 ore, di cui 90 in presenza e 40 on- line. Il percorso formativo deve condurre l'apprendente da un livello di competenza ad un altro in relazione al Quadro Comune Europeo di riferimento (QCER), presumibilmente da un livello B1 a un livello B1+ o da un livello B1+ a un livello B2. L'attività sarà progettata sulla base dei bisogni rilevati. L'attività di formazione on line, che consentirà la tracciabilità per numero di accessi e numero di ore, dovrà comprendere la fornitura di materiali di studio e risorse digitali, la lettura e il feedback dei forum, l'assistenza digitale sulle piattaforme, il monitoraggio delle attività dei corsisti, l'adattamento personalizzato delle attività di studio;
- accertamento finale in uscita della competenza per dar conto della collocazione su uno dei livelli QCER o delle competenze intermedie raggiunte in riferimento alle competenze iniziali.

Ciascuno dei 4 corsi previsti sarà avviato solo nel caso si raggiunga il numero minimo di partecipanti. Ogni candidato alla presente selezione potrà presentare domanda per avere l'incarico relativamente ad un solo corso. Una volta individuati i docenti destinatari della proposta di incarico, l'assegnazione della sede sarà disposta dal dirigente del Liceo Canova prioritariamente sulla base delle sedi di servizio. In caso di non accettazione, si scorrerà la graduatoria esito della presente procedura di selezione.

Non sono previsti rimborsi per le spese di viaggio, né di altro genere. Le sedi saranno dislocate secondo quanto segue:

2 corsi a Treviso;

1 corso a Belluno;

1 corso a Conegliano.

Periodo di realizzazione : marzo 2014 – novembre 2014.

Di norma, la formazione si realizzerà con 2 incontri in presenza settimanali di 2 ore ciascuno, in orario pomeridiano. L'incarico prevede anche la partecipazione ad al massimo 3 riunioni di coordinamento e a 3 ore di formazione sulla piattaforma on line da utilizzare per l'acquisizione di competenze minime per la gestione dell'ambiente. Il compenso è definito in base alle tabelle del CCNL Scuola vigente e ammonta a quanto segue:

- compenso lordo Stato per ogni ora di insegnamento in presenza € 46,45
- compenso lordo Stato per ogni ora di attività di tutor parte on – line € 23,22
- compenso forfetario lordo Stato per lo svolgimento di test diagnostico e accertamento finale competenza linguistica € 500,00

Art. 2 – Requisiti richiesti

I soggetti che intendono partecipare alla presente selezione dovranno, a pena di esclusione, avere e dichiarare di essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza per la presentazione della domanda:

- a) essere di madrelingua inglese
- b) essere dipendenti dell'Amministrazione scolastica in qualità di docente
- c) aver svolto attività di docenza in corsi di preparazione alle certificazioni di lingua inglese secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue
- d) essere in possesso di competenze informatiche di base

L'Amministrazione può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati non in possesso di uno dei citati requisiti di ammissione in un qualsiasi momento della procedura.

Art. 3 – Modalità di partecipazione e presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione all'indirizzo: Liceo Statale "A. Canova" Via Mura di San Teonisto, 16 – 31100 Treviso, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 13.00 del giorno 3 marzo 2014**, pena di esclusione. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo carico dei mittenti. La consegna potrà essere effettuata a mano all'Ufficio Protocollo o tramite raccomandata A/R. In tale caso farà fede la data del timbro postale di partenza. Una comunicazione dell'avvenuto invio dovrà essere trasmessa da parte del candidato tramite mail all'indirizzo dsgacanova@liceocanova.it

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata della seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
 - curriculum professionale;
 - dichiarazione resa ai sensi del DPR n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 2 del presente avviso di selezione;
 - per i titoli culturali conseguiti e le esperienze professionali allegare fotocopia della documentazione
 - offerta tecnica sottoscritta;
 - autorizzazione del Dirigente Scolastico della propria sede di servizio
 - dichiarazione sottoscritta dall'interessato di accettazione dell'inserimento nel contratto di un'apposita clausola di risoluzione nel caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento dei Dipendenti pubblici D.P.R. 62/2013.
-

Il plico dovrà recare l'indicazione "Domanda di partecipazione per il conferimento di incarico percorso formativo linguistico – comunicativo - CLIL".

Il plico dovrà contenere una "Offerta Tecnica", contenente:

- un progetto per il percorso formativo in presenza (90h) e on line (40h), contenete in particolare i contenuti formativi, i metodi adottati, le risorse didattiche e un calendario indicativo degli incontri in presenza;
- modalità di svolgimento e strumenti per i test diagnostici di ingresso;
- modalità di svolgimento e strumenti per l'accertamento delle competenze in uscita.

Presso le sedi di corso saranno disponibili: laboratorio multimediale, aula LIM.

Relativamente alla piattaforma di e-learning per le attività on-line si allega scheda di presentazione.

Questa Istituzione scolastica si riserva il diritto di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze segnalate.

Si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione e per le finalità inerenti alla gestione dell'incarico che dovesse essere conferito a seguito dell'utilizzo della graduatoria.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della sotto riportata procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della Legge n° 241 del 7 agosto 1990. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è il Liceo Statale "A. Canova" di Treviso, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof.ssa Mariarita Ventura.

Il responsabile del trattamento dei dati è individuato nella persona del Sig. Vito Argentieri.

Ad ogni buon fine si precisa che costituiscono espresso motivo di esclusione i seguenti casi:

1. istanza pervenuta oltre il termine di scadenza stabilito, quale ne sia la causa, anche se non imputabile agli interessati;
2. domande prive della firma in calce;
3. istanza e/o dichiarazioni sostitutive incomplete e/o prive della fotocopia di un valido documento d'identità del sottoscrittore;
4. incongruità rilevata tra quanto espressamente dichiarato all'atto della domanda e quanto diversamente accertato dall'Istituto in sede di verifica.
5. assenza dell'offerta tecnica.
6. la trasmissione della candidatura in modalità differenti da quanto prescritto dall'art. 3 del presente avviso

Dall'11 marzo 2014 sarà disponibile all'Albo on-line dell'Istituto l'esito della selezione.

Art. 4 – Criteri di scelta della migliore offerta

L'incarico sarà aggiudicato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento e trasparenza.

Un'apposita Commissione, designata dal Dirigente scolastico, procederà alla valutazione delle offerte pervenute e a stilare una graduatoria per l'assegnazione dei 4 incarichi, applicando i seguenti criteri (fino ad un massimo di 100 punti):

- a) per il curriculum vitae fino ad un massimo di 60 punti:
 - titoli culturali oltre il titolo di accesso al proprio insegnamento: fino a un massimo di 10 punti (laurea triennale 5 punti; laurea specialistica 5 punti; titoli di specializzazione in ambito didattico 5 punti);
 - attestato di frequenza a corsi di formazione espressamente indirizzati all'aggiornamento su tematiche inerenti l'oggetto di selezione erogati da Ansa/Indire, Università, Istituti nazionali di ricerca, Enti di formazione e certificazione accreditati dal MIUR fino ad un massimo di punti 8;
 - pubblicazioni cartacee o multimediali e/o contenuti didattici digitali che affrontino argomenti inerenti la formazione in oggetto fino a punti 2
 - esperienze specifiche di insegnamento in corsi di preparazione alle Certificazioni Linguistiche corrispondenti a quelle cui si riferisce il bando: fino a un massimo di 20 punti (5 punti per ogni corso di almeno 15 ore);

- esperienze pregresse in qualità di esaminatore presso enti certificatori, punti 5
- esperienze in corsi di formazione indirizzati all'aggiornamento linguistico per adulti presso enti, università, associazioni, scuole di lingua fino a 10 punti (5 punti per ogni corso di almeno 20 ore);
- gestione di attività di tutoraggio on line su piattaforme digitali attinenti il campo didattico e linguistico o coordinamento di esperienze innovative in campo didattico, con particolare riferimento all'introduzione dell'approccio CLIL fino a 5 punti

b) per l'offerta tecnica, fino a un massimo di 40 punti:

- 1) fino a 30 punti per il progetto del percorso in presenza (90h) e on line (40h), di cui
 - fino a p.ti 5 per adeguatezza dei materiali e degli strumenti didattici del percorso in presenza
 - fino a p.ti 5 per adeguatezza dei contributi culturali, didattici e linguistici dell'attività on line
 - fino a p.ti 10 per integrazione tra l'approccio in presenza e l'approccio on line
 - fino a p.ti 10 completezza e coerenza rispetto agli obiettivi da raggiungere
- 2) fino a 5 punti per adeguatezza strumenti dei test diagnostici di ingresso per l'accertamento livello di competenza linguistica iniziale e relative modalità di svolgimento.
- 3) fino a 5 punti per adeguatezza strumenti per l'accertamento della competenza in uscita (collocazione su uno dei livelli QCER o declinazione le competenze intermedie raggiunte) e relative modalità di svolgimento.

Art. 5 – Affidamento dell'incarico

Dopo l'individuazione dei migliori offerenti ed al fine dell'affidamento dell'incarico, l'istituzione scolastica inviterà, anche a mezzo telegramma, il soggetto individuato a produrre, nei termini indicati nello stesso invito, la documentazione, i dati anagrafici e fiscali necessari per l'affidamento dell'incarico di collaborazione plurima e per i pagamenti.

Art. 6 – Modalità di pagamento

Il pagamento del compenso verrà effettuato per una quota pari alle ore di insegnamento in presenza e di tutoraggio on line già svolte a luglio e per il saldo alla conclusione dell'attività e comunque al ricevimento del saldo dal Miur, previa presentazione di una relazione didattico organizzativa da conservare agli atti della scuola.

Il presente Bando viene pubblicato, in data odierna, per 10 giorni all'Albo della Scuola e sul sito WEB dell'istituto (www.liceocanova.it) e i siti web degli UST di Treviso e Belluno e dell'USR per il Veneto.

Si allegano moduli per dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 e dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000.

F.to Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Mariarita Ventura

Scheda di presentazione della piattaforma di e-learning per il progetto predisposta per la fase di formazione a distanza dei docenti che partecipano ai corsi linguistici di cui all'art.4 del D.D. n. 89/2013

Lo spazio di e-learning predisposto per il progetto CLIL sarà ospitato all'interno della piattaforma di e-learning.

Esso consta di un numero di classi virtuali sufficiente a gestire le attività dei formatori e dei corsisti iscritti al percorso.

Per accedere alle attività on line del corso i formatori riceveranno login e password individuali e saranno iscritti alla piattaforma con funzioni di docente e con la possibilità di gestire gli iscritti al corso nelle rispettive classi virtuali.

Per accedere alle attività del corso gli iscritti al corso riceveranno anch'essi login e password individuale e saranno iscritti alla piattaforma con funzioni di corsista e con la possibilità di seguire le attività di approfondimento e di scambio collaborativo, progettate dai docenti che coordineranno la formazione.

L'ambiente, costruito con criteri di instructional design, offrirà ai docenti e ai corsisti le funzioni di:

1. organizzazione e fruizione del percorso per moduli
2. inserimento e fruizione di materiali di approfondimento nei classici formati di presentazione realizzati in Power Point o altro software.
3. inserimento di link a materiali di approfondimento disponibili in Internet.
4. inserimento di glossari costruiti dal docente o in collaborazione con corsisti
5. inserimento di ambienti di discussione in forma di forum o di blog
6. inserimento automatico di contenuti aggiornati tratti da quotidiani italiani e stranieri che dispongono di funzione RSS.
7. inserimento di link a risorse esterne ,in lingua italiana e straniera,
8. inserimento di attività di valutazione in diverse modalità a scelta del docente
9. inserimento di sondaggi rivolti alla popolazione dei corsisti partecipanti
10. visualizzazione da parte del docente della cronologia degli ingressi e delle attività svolte dai corsisti durante il percorso formativo on line.

Tutte le funzionalità descritte e predisposte per l'ambiente avranno lo scopo di accompagnare in modo non sostitutivo le attività in presenza secondo un modello blended learning.

E' possibile prevedere un breve percorso di formazione (3 ore) per docenti e corsisti per l'acquisizione di competenze minime per la gestione dell'ambiente.

Docenti e corsisti saranno assistiti con un help on line gestito su forum specifico per la soluzione di problemi di uso della piattaforma.

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
C. F. _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a _____ (_____) il _____
 - di essere residente a _____
 - di essere in possesso dei seguenti titoli di studio _____
-

Dichiara, infine, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

IL DICHIARANTE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.)

Il/la sottoscritto/a _____
Nato a _____ (_____) il _____
Residente a _____ (_____) in Via _____ n. _____
C. F. _____

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Dichiara, infine, di essere informato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo, data)

IL DICHIARANTE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.
