



**DIREZIONE GENERALE** 

Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Belluno Via Mezzaterra, 68 - 32100 Belluno C.F. 80004910255

### CONTRATTO INTEGRATIVO

### In materia di modalità e criteri

### **DI GESTIONE**

### **DEL FONDO UNICO DI AMMINISTRAZIONE 2013**

Tra la parte pubblica rappresentata da:

- Sig.ra Rita Selle Funzionario Area III, Vicario pro tempore
- Sig.ra Silvia Peterle Funzionario Area III
- Sig.ra Luisella Guerra Funzionario Area III

in rappresentanza dell'USR per il Veneto - Ufficio VIII (Ambito Territoriale per la Provincia di Belluno)

la Rappresentazione Sindacale Unitaria dell'Ufficio costituita da

- Sig. Massimiliano Salvador
- Sig.ra Gabriella Segat
- Sig. Amedeo Dell'Oso

e la Rappresentanza delle organizzazioni sindacali di categoria:

• Sig. Angelo Costanza – CISL FPS

A seguito incontro del 27 gennaio 2014, oggi 4 marzo 2015 - presso la sala riunioni dell'Ufficio Scolastico Territoriale di Belluno - si conviene quanto segue:



PEC: <u>uspbl@postacert.istruzione.it</u> - e-mail: <u>usp.bl@istruzione.it</u> - Tel. 0437 26941

e-mail: mdalmagro@istruzionebelluno.it





**DIREZIONE GENERALE** 

Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Belluno Via Mezzaterra, 68 - 32100 Belluno C.F. 80004910255

### Capo I: Ripartizione generale

#### Art. 1

- 1. Il presente accordo è basato sul Contratto Collettivo Integrativo n. 4/2014, "Modalità di utilizzazione delle risorse del Fondo unico di amministrazione anno 2013", sottoscritto in data 10 dicembre 2014, che prevede "Criteri e modalità di utilizzazione del Fondo unico di amministrazione per l'anno 2013".
- 2. Verranno distribuite tutte le risorse assegnate dalla Direzione Generale del Veneto che, con nota prot. n. 820/A2b del 22 gennaio 2015, ha reso disponibili all'U.S.T. di Belluno la somma di € 34.702,40 lordo stato (€ 26.151,20 lordo dipendenti) per n. 20 dipendenti e la somma di € 0 per la retribuzione per centralinisti non vedenti di cui all'art. n. 4 del CCNI 4/2014 (l'Ufficio, nel corso dell'anno 2013, ne è sprovvisto).
- 3. Si osserverà l'art. 5, comma 4 del citato contratto, che prevede, in fase di contrattazione di sede, di tener conto dei seguenti criteri:
  - a) livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale;
  - b) fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o dell'eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione interfunzionale e flessibilità;
  - c) accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività;
  - d) comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio;
  - e) sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi;
  - f) contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza.
- 4. Si utilizzerà la modalità volta alla retribuzione di produttività assegnando a ciascun dipendente un coefficiente, indicato per comodità con K, compreso nel range previsto dal D.M. 25 novembre 2013 n. 971, da un valore minimo di 0,6 ad un valore massimo di 3,0.







### **DIREZIONE GENERALE**

Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Belluno Via Mezzaterra, 68 - 32100 Belluno C.F. 80004910255

#### Art. 2

1. Si conviene, al fine di pervenire al parametro K, di utilizzare la seguente scala di cinque livelli per ogni indicatore più sotto declinato:

Livello	DECLINAZIONE	VALORE
BASE	Si intende che la prestazione è stata resa nei limiti e nei modi di legittimità ritenuti accettabili dall'amministrazione in riferimento ai criterio/indicatore preso in considerazione.	0,1
INTERMEDIO I	Si intende che la prestazione è stata resa in modo sufficiente ma anche con qualche elemento di valore professionale ulteriore per qualche periodo di tempo in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione	0,2
INTERMEDIO 2	Si intende che la prestazione è stata resa in modo sufficiente, ma con elementi di valore professionale ulteriore per periodi di tempo abbastanza ampi in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione.	0,3
AVANZATO	Si intende che la prestazione resa si qualifica per specifica presenza di ben strutturato valore professionale profuso in modo costante in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione.	0,4
OTTIMALE	Si intende che la prestazione resa è senz'altro di livello avanzato ed in generale in tutti i suoi aspetti particolarmente apprezzabile dall'Amministrazione per efficacia, efficienza, coerenza organizzativa e sinergia in riferimento al criterio/indicatore preso in considerazione.	0,5

2. Viene, altresì, definito un "peso" in termini percentuali per ciascun criterio indicato nell'art. 5 comma 4 del CCNI di riferimento nel modo seguente:

Criterio	Peso in %
livello di responsabilità nei procedimenti e/o autonomia operativa del dipendente e/o impegno professionale	16
fungibilità delle prestazioni di lavoro e/o eventuale aggravio di lavoro per situazioni contingenti e/o collaborazione inter funzionale e flessibilità	17
accuratezza e tempestività nello svolgimento delle attività	17
comunicazione e gestione delle relazioni con l'utenza e/o all'interno dell'ufficio	17
sviluppo e condivisione della conoscenza e/o analisi e risoluzione dei problemi	16
contributo assicurato al raggiungimento degli obiettivi dell'unità organizzativa di appartenenza	17
Totale	100

PEC: uspbl@postacert.istruzione.it - e-mail: usp.bl@istruzione.it - Tel. 0437 26941

e-mail: mdalmagro@istruzionebelluno.it





DIREZIONE GENERALE

Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Belluno Via Mezzaterra, 68 - 32100 Belluno C.F. 80004910255

- 3. Il valore K da assegnare al singolo dipendente, pertanto, verrà stabilito determinando il livello per ciascun criterio come indicato nel comma 1 del presente articolo.
- 4. La ripartizione terrà conto di:
  - a) cessazioni dal servizio in corso d'anno per pensionamenti.
  - b) periodi di assenza per aspettativa senza assegni.
- In stretta osservanza con il CCNI, l'importo assegnato a ciascun dipendente risulterà dal seguente calcolo: risorsa finanziaria divisa per la sommatoria dei coefficienti attribuiti, moltiplicata per il singolo coefficiente K del dipendente.

Il presente accordo di sede sarà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale.

### Letto, firmato e sottoscritto.

#### Per la parte pubblica

• Dott. Giorgio Corà - Dirigente Reggente

Sig.ra Rita Selle – Funzionario Area III, Vicario pro tempore

Sig.ra Silvia Peterle – Funzionario Area III

Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area III 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area II 
Sig.ra Luisella Guerra – Funzionario Area II 
Sig

Sike Petr le

#### Per la parte sindacale

**RSU** 

Sig. Massimiliano Salvador

• Sig.ra Gabriella Segat

Sig. Amedeo Dell'Oso

Rappresentanza sindacale di categoria

Sig. Angelo Costanza CISL FPS

oile del procedimento: Meri Dal Magro