



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO: DIFENDIAMO CULTURA**

**SETTORE e Area di Intervento: EDUCAZIONE E PROMOZIONE CULTURALE:  
interventi di animazione nel territorio.**

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

Obiettivi di carattere generale:

- ridurre il GAP infrastrutturale bibliotecario del contesto territoriale di riferimento rispetto alla media nazionale e regionale
  - salvaguardare e promuovere la cultura sul territorio
- 1) il centenario della Grande Guerra come occasione per riappropriarsi della storia locale e, attraverso eventi sul tema, coinvolgere la popolazione e avvicinarla a strutture pubbliche come musei e biblioteche.
  - 2) far conoscere la storia locale recente per incrementare l'integrazione con le comunità straniere presenti, cercando di consolidare il tessuto sociale, instaurando legami tra comunità di etnia diversa e senso di appartenenza al proprio territorio.
  - 3) portare nuove energie e nuove idee nella rete delle biblioteche e dei musei, per continuare le iniziative esistenti, aggiornare le proposte e realizzare nuove iniziative.
  - 4) promuovere la gestione in rete delle biblioteche delle piccole realtà locali, grazie a punti di riferimento più consolidati.
  - 5) traslare la sinergia delle biblioteche nei musei, per incentivare le attività, la promozione comune e l'organizzazione eventi, unendo forze e competenze.
  - 6) promuovere l'interesse per il servizio civile, occasione di crescita umana e professionale dei volontari.
  - 7) favorire e ampliare l'accesso alle biblioteche e ai musei e la partecipazione alle attività culturali, sviluppando un'efficace comunicazione differenziata ai diversi tipi di utenti, grazie anche ai nuovi mezzi di comunicazione.

## Obiettivi specifici

### obiettivo 1: rete delle biblioteche

Promuovere la collaborazione tra le biblioteche, l'unione delle competenze, forze e idee per migliorare i servizi offerti e introdurre novità e organizzare attività comuni. Nella rete delle biblioteche esistono delle realtà già affermate che traineranno gli enti più piccoli.

Il servizio associato della Unione Montana si occuperà del coordinamento, soprattutto nella fase iniziale del progetto, fungendo da tramite per le varie biblioteche.

Il prestito interbibliotecario e la gestione unificata dei cataloghi dei libri avranno un miglioramento evidente dalla gestione in rete delle biblioteche.

Il contributo dei volontari in servizio civile sarà fondamentale, nell'apportare nuove idee, energie e competenze e nell'instaurare i legami tra le varie biblioteche, tramite le nuove modalità di comunicazione e l'organizzazione di eventi-attività in comune.

I volontari avranno sede di progetto nelle varie biblioteche del Feltrino, ma lavoreranno come un team coeso.

Saranno previsti regolari incontri tra tutti i volontari e specialmente nella fase iniziale sarà fondamentale l'esperienza e le attività già avviate nelle tre biblioteche più affermate: il Polo Bibliotecario Feltrino, la Biblioteca di Pedavena e la biblioteca dell'Unione Sette Ville, al fine di trasmettere per condividere conoscenze / competenze / esperienze / curiosità

Nello specifico ambito del Comune di Feltre, i volontari collaboreranno attivamente nel portare avanti e migliorare l'iniziativa "Biblioteca in viaggio" ad opera del Ufficio Cultura del Comune.

Periodicamente, una volta alla settimana, la Biblioteca in viaggio porta nelle frazioni del Comune la possibilità di usufruire del consistente patrimonio librario normalmente a disposizione nella Biblioteca, per raggiungere le fasce di popolazione, bambini e anziani in particolar modo, che hanno difficoltà a raggiungere la struttura pubblica.

In questo progetto sono state coinvolte le associazioni che a vario titolo operano nei centri frazionali e che spesso hanno a disposizione una sede fisica che ben può prestarsi quale punto di erogazione del servizio e diventare punto di incontro per la popolazione locale, che può prendere visione del materiale a disposizione e richiederlo in prestito.

Per continuare a migliorare il servizio è necessario:

- formare il volontario affinché, oltre ad una specifica conoscenza bibliografica e storico-culturale, sviluppi in modo ottimale la capacità di relazione con l'utenza, offrendo alla stessa capacità di ascolto e professionalità specifica;
- promuovere l'iniziativa attraverso i quotidiani locali, le bacheche frazionali e direttamente con il contributo dei volontari delle associazioni frazionali che potranno coinvolgere con una "porta a porta" le famiglie dei centri extraurbani, facilitati anche dalla conoscenza diretta e personale della popolazione;
- dare il massimo di visibilità alla sede destinata alla "biblioteca in viaggio", attraverso pannellature promozionali, illuminazione, striscioni e quanto altro può essere di impatto per la popolazione

### obiettivo 2: promozione, conoscenza, accesso, fruizione servizi bibliotecari

- Fascia giovani: educazione alla lettura fin dall'infanzia  
attiva collaborazione tra biblioteche e scuole per far riscoprire la biblioteca come centro di incontro. Sono previste letture animate, interscambio di dvd come supporto più adatto alle nuove generazioni, laboratori creativi su tematiche quali "come nasce un fumetto", "come scrivere un libro", "come leggere un libro ad un bambino", visite guidate alle biblioteche con spiegazioni sulla disposizione e sull'utilizzo del patrimonio, per classi di scuole elementari e medie.

Il contributo dei volontari sarà fondamentale per avvicinare e coinvolgere le generazioni più giovani e per allacciare una rete di contatti nel modo più appropriato e aggiornato alle ultime tecnologie.

- Fascia adulti: coinvolgimento negli eventi

organizzazione di conferenze su temi a carattere locale, sul rapporto genitori-figli, le nuove problematiche sul mondo del lavoro; organizzazione di mostre di storia e artisti locali e incontri con autori, per una diretta promozione della lettura.

I volontari saranno fondamentali supporti all'organizzazione, comunicazione e realizzazione degli eventi.

- Estensione dell'offerta: leggere in altre lingue

in considerazione dell'incremento della popolazione straniera e nell'ottica di dare la possibilità di sperimentare e migliorare la conoscenza di altre lingue, si prevede di allargare le possibilità di scelta dei testi anche in lingue straniere. Il servizio verrà sperimentato, almeno nella fase iniziale, nei comuni dove vi è la più alta concentrazione di popolazione extracomunitaria (Unione dei Comuni "Sette Ville").

Ai volontari sarà richiesto di collaborare nella scelta dei volumi e nella comunicazione con gli utenti non italiani, auspicando nella conoscenza più o meno approfondita di una lingua straniera.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

L'elenco delle mansioni e degli obiettivi per ogni sede non è e non vuole essere esaustivo né statico.

Ulteriori mansioni o compiti, potranno essere individuati in corso d'opera.

Il progetto di servizio civile è sempre in evoluzione, di cui abbiamo chiari punti di partenza e gli obiettivi finali.

Ma proprio nelle modalità per raggiungere gli obiettivi si rivela la ricchezza di un progetto di rete e l'originalità della risorsa del Servizio Civile: nella capacità di adattarsi alle situazioni contingenti, ai vari cambiamenti in corsa, alle varie persone che interverranno direttamente nel progetto in modo da raggiungere gli obiettivi anche attraverso modalità non precisamente codificate preliminarmente.

In linea generale, lo svolgimento della attività previste per la realizzazione del progetto potrà comportare, da parte dei volontari:

- l'utilizzo di mezzi informativi, audiovisivi (videoproiettori, videoriproduttori, personal computer, ecc.) per le attività citate
- la collaborazione con associazioni di volontariato
- la collaborazione con animatori, educatori ed altro personale
- la guida di automezzi di servizio
- la trasferta in sedi comunali ed eventualmente extra comunali nell'ambito delle attività richieste dal loro servizio
- la disponibilità ad attività durante il fine settimana o durante le ore serali

### **CRITERI DI SELEZIONE**

Per la selezione dei volontari sarà adottato il sistema approvato dall'Ufficio Nazionale per il Servizio Civile con determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009 n° 173.

### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

*Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 1400*

*Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5*

*Eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio:*

- *Disponibilità alla flessibilità oraria in occasione di attività / eventi che prevedono la partecipazione serale o domenicale.*
- *Disponibilità a svolgere orario mattutino e pomeridiano in un'unica giornata.*
- *Disponibilità a spostamenti per svolgimento attività di formazione nel territorio provinciale e regionale;*
- *Disponibilità pernottamenti fuori regione per trasferimenti connessi ad attività di aggiornamento.*

*Rispetto delle disposizioni derivanti dal D.lgs 196/2003 in merito alla raccolta e gestione dei dati sensibili*

***Eventuali requisiti richiesti ai candidati per la partecipazione al progetto oltre quelli richiesti dalla legge 6 marzo 2001, n. 64:***

- *Disponibilità alla flessibilità oraria in occasione di attività / eventi che prevedono la partecipazione serale o domenicale.*
- *Disponibilità a svolgere orario mattutino e pomeridiano in un'unica giornata.*
- *Disponibilità a spostamenti per svolgimento attività di formazione nel territorio provinciale e regionale;*
- *Disponibilità pernottamenti fuori regione per trasferimenti connessi ad attività di aggiornamento.*

*Rispetto delle disposizioni derivanti dal D.lgs 196/2003 in merito alla raccolta e gestione dei dati sensibili*

*Saranno considerati requisiti preferenziali:*

*Diploma di scuola media superiore conseguito*

☐ *Patente di guida "B"; (in quanto molte attività sono legate alla mobilità nel territorio provinciale caratterizzato da un'alta dispersione dei centri abitati).*

*Ulteriori requisiti preferenziali valutati in fase di selezione:*

- ☐ *Capacità di ascolto e relazione interpersonale*
- ☐ *Capacità di utilizzo del personal computer*
- ☐ *Conoscenza del pacchetto Office, di Internet e social network*
- ☐ *Predisposizione alla lettura ad alta voce*
- ☐ *Predisposizione a rapportarsi ed a svolgere attività con bambini, adolescenti e utenze svantaggiate (anziani, stranieri, disabili)*
- ☐ *Predisposizione all'utilizzo delle nuove tecnologie audiovisive e informatiche*

**SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

*Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 22*

<i>Feltre, sede</i>	<i>Unione Montana Feltrina</i>	<i>Via C. Rizzarda n. 21</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Feltre,</i>	<i>Biblioteca civica</i>	<i>Salita V. Muffoni, 3</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Feltre,</i>	<i>Centro Giovani</i>	<i>Via Dolci</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Feltre,</i>	<i>Ufficio Musei</i>	<i>Via Paradiso</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Alano di Piave</i>	<i>Palazzo Municipale</i>	<i>Piazza Martiri, 11</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Cesiomaggiore</i>	<i>Biblioteca Museo</i>	<i>Via Grei, 8</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Cesiomaggiore</i>	<i>Museo "T. Bevilacqua"</i>	<i>Via Grei, 6</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Fonzaso</i>	<i>Biblioteca Comunale</i>	<i>Piazza 1<sup>a</sup> Novembre 11</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Pedavena</i>	<i>Biblioteca Civica Comunale</i>	<i>Via Roma, 24</i>	<i>2 volontari</i>
<i>S. Gregorio n. Alpi</i>	<i>Palazzo Municipale</i>	<i>Piazza del Municipio, 1</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Santa Giustina</i>	<i>Biblioteca</i>	<i>Piazza Maggiore, 1</i>	<i>2 volontari</i>
<i>Seren del Grappa</i>	<i>Biblioteca Civica Comunale</i>	<i>Via G. Marconi, 17</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Sovramonte</i>	<i>Biblioteca Civica Comunale</i>	<i>Frazione Sorriva, 331</i>	<i>1 volontario</i>
<i>Quero - Vas</i>	<i>Unione Sette Ville</i>	<i>Via Nazionale, 16</i>	<i>3 volontari</i>
<i>Feltre,</i>	<i>CILP</i>	<i>Viale Montegrappa</i>	<i>2 volontari</i>
<i>Cesiomaggiore</i>	<i>Museo Etnografico di Seravella</i>	<i>Via Seravella, 1</i>	<i>2 volontari</i>
<i>Numero posti con vitto e alloggio: 0</i>			
<i>Numero posti senza vitto e alloggio: 0</i>			
<i>Numero posti con solo vitto: 0</i>			

## **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

Competenze e professionalità acquisibili dai volontari durante l'espletamento del servizio, certificabili e validi ai fini del curriculum vitae:

Durante l'espletamento del servizio il volontario potrà acquisire specifiche conoscenze sulla realtà locale, sia dal punto di vista storico che sociale e culturale, comprendendo l'importanza di questi aspetti in riferimento alle potenzialità di sviluppo del territorio. Il volontario avrà anche l'opportunità di riscoprire le "radici" di una comunità, valore sempre più difficile da mantenere vivo in un contesto di globalizzazione, soprattutto fra i giovani. Il volontario potrà inoltre sperimentare ed approfondire la capacità di gestire un progetto articolato, seguendo le fasi di sviluppo e contribuendo con apporto creativo alla sua realizzazione. Non mancheranno le opportunità di interagire con turisti e studenti, occasione per acquisire capacità di socializzazione e di relazione, nel gratificante compito di trasmettere un patrimonio di tradizioni e valori. Infine, potrà mettere in pratica ed incrementare le competenze informatiche e più generalmente scolastiche di cui è già in possesso, e non solo individualmente, ma anche in un contesto plurisoggettivo e di collaborazione, imparando a lavorare in gruppo.

Inoltre al termine del Servizio la Comunità Montana Feltrina e gli Enti in co – progettazione rilasceranno un proprio attestato certificante le competenze acquisite durante il servizio di volontario.

L'attestazione di quanto appreso si baserà sulla valutazione data dall'Operatore Locale di Progetto del servizio svolto dal giovane e del Responsabile del Servizio Civile.

L'attestazione descriverà per ogni singolo volontario il percorso formativo, le conoscenze specifiche acquisite e applicate all'esperienza, al fine di rendere evidenti le specifiche competenze e la loro trasferibilità in contesti simili a quelli in cui si è svolta l'esperienza di servizio civile volontario.

- **Il Servizio Civile sarà valutato nei pubblici concorsi con le stesse modalità e lo stesso valore del servizio prestato presso Enti pubblici..**

**Pertanto il Servizio Civile effettuato presso la Unione Montana Feltrina, il Comune di Feltre e l'Unione dei Comuni "Sette Ville" verrà riconosciuto dalla stessa nei concorsi pubblici come titolo di servizio.**

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

### **Programma:**

La formazione specifica prevede i seguenti moduli, alcuni di carattere maggiormente generale ed altri focalizzati sulle varie tipologie di utenza e di attività che i volontari andranno a svolgere.

La formazione specifica viene fornita a tutti i volontari del Servizio Civile, senza diversificarla in base alla tipologia prevalente di utenza con cui andranno ad operare.

Modulo 1: Norme e comportamenti sulla sicurezza.

Modulo 2: La comunicazione con l'utenza

Modulo 3: Gli Enti

Essere professionali nel Servizio Civile

Modulo 4: Il primo soccorso

Modulo 5: La biblioteca

Modulo 6: I Musei

Modulo 6 bis: Visita guidata ai Musei Feltrini.

Modulo 7: Il formato elettronico e il braille

Modulo 8: Il Chiaroscuro

Modulo 9: L'audiolibro

Durata: 84 ore.